**BILJEŠKE UZ FINANCIJSKE IZVJEŠTAJE**

**ZA RAZDOBLJE od 01.siječnja do 31. prosinca 2023. godine**

**OSNOVNA ŠKOLA BRAĆA RIBAR**

SISAK, ZAGREBAČKA ULICA 8A

44000 SISAK

ŠIFRA ŽUPANIJE: 391 – SISAČKO MOSLAVAČKA ŽUPANIJA

RKP: 11700

MATIČNI BROJ: 03313573

OIB: 01026768862

RAZINA: 31

RAZDJEL: NEMA RAZDJELA

ŠIFRA DJELATNOSTI: 8520 - OSNOVNO OBRAZOVANJE

ŽIRO RAČUN: HR7924070001839100007

Osnovna škola Braća Ribar posluje u skladu sa Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi te Statuom škole. Vodi proračunsko računovodstvo temeljem Pravilnika o proračunskom računovodstvu i Računskom planu, a financijske izvještaje sastavlja i predaje u skladu s odredbama Pravilnika o financijskom izvještavanju u proračunskom računovodstvu:

**OBRAZAC: PR-RAS**

U razdoblju 1-12/2023. godine smo ostvarili:

Ukupne prihode i primitke u iznosu od…………………… 2.021.909,90 EUR (X678)

Ukupne rashode i izdatke u iznosu od……………………. 2.001.069,64 EUR (Y345)

Višak prihoda i primitaka preneseni …………………….. 25.103,64 EUR

Višak prihoda raspoloživ u sljedećem razdoblju u iznosu od…………….. 45.943,90 EUR (X006)

**6361 – Tekuće pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan**

Ostvareno više prihoda u odnosu na prošlu godinu za 22,9 %, a zbog uplate MZO za financiranje školske kuhinje za sve učenike škole, te povećanje plaća za 5% krajem godine.

**6362 – Kapitalne pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan**

Ostvareno više prihoda u odnosu na prošlu godinu za 30,3%, a zbog nabave većeg broja udžbenika za ovu školsku godinu. U ovoj godini veliki broj udžbenika bio je otpisan zbog uništenosti.

**6381 – Tekuće pomoći temeljem prijenosa EU sredstava**

Ostvareno manje prihoda u odnosu na prošlu godinu za 34,8 % . Odlukom MZO da se financira kuhinja za sve učenike u školi, ukida se projekt Zdravi objed svima iz kojeg se financirala školska kuhinja za učenike slabijeg imovinskog stanja. U ovoj godini uplatili su se tek zaostatci iz prethodnih razdoblja.

**6526 – Ostali nespomenuti rashodi**

Ostvareno manje prihoda u odnosu na prošlu godinu za 24,2%. U prethodnoj godini bilo je više uplata osiguravajućih društava te uplata za školsku kuhinju.

**6711 – Prihodi iz nadležnog proračuna za financiranje rashoda poslovanja**

Ostvareni prihodi povećani za 25,9% u odnosu na prošlu godinu iz razloga povećanja troškova zaposlenih u aktivnostima za koje je nadležan Osnivač (Grad Sisak) kao što su Produženi boravak i već spomenuti projekt Rukom pod Ruku. Obzirom da su rasle plaće u javnim službama za 5% došlo je i do povećanja plaća za zaposlene u produženom boravku koji imaju ista prava kao i zaposlenici MZO bez obzira na izvor financiranja.

**6712 – Prihodi iz nadležnog proračuna za financiranje rashoda za nabavu nefinancijske imovine**

Ostvareno više prihoda za 182,2%. u odnosu na prethodnu godinu. U ovoj godini nabavljena je informatička oprema te oprema za školsku knjižnicu.

**683 – Ostali prihodi**

Ostvareno više prihoda za 54,31% u odnosu na prethodnu godinu. U ovoj godini realizirano više sportskih natjecanja u odnosu na prethodnu godinu, a koja se financiraju iz prihoda raznih sportskih udruga. Sredstva se potražuju po svakom obavljenom natjecanju.

**3111 – Plaće za redovan rad**

Porast plaća za prošlu godinu za 15,3%, a uslijed povećanja osnovice u visini od 5% odlukom Vlade RH.

**3114 – Plaće za posebne uvijete rada**

Porast plaća uslijed povećanja osnovice u visini od 5% odlukom Vlade RH. Porast isplate plaća za posebne uvijete rada u iznosu od 67,8%.

**312 – Ostali rashodi za zaposlene**

Porast troškova u odnosu na prethodnu godinu za 46,4% radi povećanja plaće za 5% odlukom Vlade RH, te povećanje broja zaposlenih.

**313 – Doprinosi na plaće**

Porast troškova u odnosu na prethodnu godinu za 18,3% radi povećanja plaće za 5% odlukom Vlade RH, te povećanje broja zaposlenih.

**3212-Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život**

Razlika u odnosu na prethodnu godinu iznos 22,1%. U ovoj godini povećao se broj zaposlenih koji ostvaruju pravo na prijevoz prilikom zapošljavanja.

**3213 – Stručno usavršavanje zaposlenika**

Razlika u odnosu na prethodnu godinu nastala isključivo porastom cijena usluga na tržištu, a radi se o povećanju od 58,2% u odnosu na prethodnu godinu.

**3214 – Ostale naknade troškova zaposlenima**

Ovi troškovi odnose se na isplatu troškova korištenja automobila u službene svrhe i isplaćuju se domaru škole koji za potrebe škole vrši nabavu robe koja se ne može dostaviti, odlazak na poštu te vrši prijevoz robe i osoba po nalogu ravnateljice škole. Cijena za korištenje automobila po prijeđenom km iznosi 0,40 EUR i primjenjuje se cijelu godinu, dok se taj iznos za prošlu godinu primjenjivao tek od listopada prošle godine. Zbog svega navedenog porast ovih rashoda u odnosu na prethodnu godinu iznosi 31,1%.

**3221 – Uredski materijal i ostali materijalni rashodi**

Porast troškova u odnosu na prošlu godinu za 29,7%, a uslijed povećanja cijena na tržištu. Zbog određenih investicijskih radova na školi bio je i potrebe za dodatnom nabavom materijal za čišćenje što je ujedno i dovelo do povećanja troškova po ovoj poziciji.

**3222 – Materijal i sirovine**

Ovaj rashod odnosi se na nabavu robe za školsku prehranu, a povećanje u odnosu na prethodnu godinu iznosi 58,1%, a nastalo je porastom svih cijena namirnica na tržištu, te porastom broja djece na nivou škole, te porast broja djece korisnika produženog boravka.

**3223 – Energija**

U ovoj godini troškovi potrošnje energije su se povećali u odnosu na prethodnu godinu za 22,9%. Razlog tome su porast cijena za prethodnu godinu, a uslijed sklapanja novih ugovora za nabavu energenata.

**3224 – Materija i dijelovi za tekuće investicijsko održavanje**

Povećanje troškova u odnosu na prošlu godinu za 129,1%. Zbog starosti objekta sve češće dolazi do potrebe za popravcima objekta, a i opreme što ujedno dovodi i do veće nabave potrebnog materijala za održavanje. Zbog već spomenutih investicijskih radova na školi bilo je i dodatnih popravaka na teret škole poslije raznih propusta izvođača.

**3225 – Sitni inventar i auto gume**

Ostvareno manje rashoda od prethodne godine u iznosu od 49,6%. U prošloj godini nabavljeno je znatna količina sitnog inventara za normalan rad škole, te nije bilo potrebe za većom nabavom u ovoj godini.

**3227 – Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća**

Ostvareno manje rashoda u odnosu na prošlu godinu za 21,5%. U prošloj godini nabavila se potrebna radna i zaštitna odjeća i obuća te nije bilo potrebe za obnovom iste. U ovoj godini nabavila se potrebna oprema samo za nove zaposlenike.

**3232 – Usluge tekućeg i investicijskog održavanja**

U odnosu na prethodnu godinu povećani su troškovi za usluge tekućeg i investicijskog održavanja za 107,5%. Zbog starosti i dotrajalosti objekta bilo je potrebe za čestim popravcima kako objekta tako i opreme. Došlo je i do neplanskih radova na objektu škole, a po nalogu osnivača radi pripreme objekta za početak školske godine. Sve navedeno je rezultiralo povećanjem troškova.

**3233 – Usluge promidžbe i informiranja**

Povećanje rashoda u odnosu na prošlu godinu za 542,5%, a radi objave oglasa za natječaj za reizbor ravnatelja.

**3234 – Komunalne usluge**

Porast troškova u odnosu na prošlu godinu za 40%. U ovoj godini došlo je do puknuća cijevi vode tijekom ljeta, te je iscurila i znatna količina vode na trošak škole.

**3235- Zakupnine i najamnine**

Povećanje troškova u odnosu na prethodnu godinu za 57,1%. U ovoj godini nabavljena licenca za kreiranje školskog rasporeda.

**3236- Zdravstvene i veterinarske usluge**

Povećanje troškova u odnosu na prethodnu godinu za 12,9%. U ovoj godini poslan je veći broj zaposlenih na godišnji sistematski pregled na koji zaposlenici imaju pravo prema kolektivnom ugovoru.

**3239 – Ostale usluge**

Smanjenje troškova u odnosu na prethodnu godinu za 48,72%. Prošle godine škola je provodila projekt Ruksak pun kulture, te su se svi troškovi projekta knjižili na ostale usluge. U ovoj godini taj se projekt nije provodio.

**3292 – Premije osiguranja**

Smanjenje troškova po ovom kontu u odnosu na prethodnu godinu od 62,50%. Ugovor o osiguranju škole i zaposlenih sklapa osnivač za sve svoje korisnike. Po uplati premija školi se dostavlja nalog za knjiženje istih troškova, a uplata je vidljiva preko izvoda škole. U prethodnoj godini dobili smo dokumentaciju za knjiženje premija iz 2021. g, te je to dovelo do nerealnih rashoda u 2022. godini. U ovoj godini sve je teklo po planu.

**3293 - Reprezentacija**

Povećanje ovih rashoda u odnosu na prethodnu godinu u iznosu od 53,52% , a nastalo je zbog ukazane potrebe za održavanjem sastanaka koordinacije radi sanacije školskog objekta. Nabavlja se uglavnom kava, te sokovi. Ujedno je Gradska knjižnica i čitaonica održala državno natjecanje u prostorijama škole, te je škola ugostila domaćine.

**3299 – Ostali nespomenuti rashodi poslovanja**

Smanjenje rashoda od 41,89% u odnosu na prethodnu godinu. U ovoj godini nije bilo dodatnih neplaniranih rashoda.

**4227 – Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene**

U ovoj godini ostvareno više troškova za nabavu opreme u odnosu na prošlu godinu za 1.069,89%. Škola je u ovoj godini nabavila novi kotao za školsku kuhinju, te novu opremu za školsku knjižnicu i to u vrijednosti od 15.243,50 EUR-a, te opremu za redovno poslovanje škole.

**4241 – Knjige**

U ovoj godini ostvareno više troškova za nabavu knjiga u odnosu na prošlu godinu za 80,34%. Više je nabavljeno udžbenika za ovu školsku godinu, nabavljena je i potrebna knjižna građa, te su primljene razne donacije školske lektire.

**9221 - Višak prihoda i primitaka - preneseni**

Višak prenesen u ovu godinu umanjen je za 380,61 EUR, a radi se o povratu sredstava u državni proračun u sklopu projekta Zdravi objed svima.

**Z006 i Z009 Prosječan broj zaposlenih kod korisnika na kraju i na početku izvještajnog razdoblja**

Broj zaposlenih koji tereti troškove osnivača iznosi ukupno 22 od čega:

Produženi boravak – 4 učitelja na puno radno vrijeme, kuharica na 8 sati dok traje nastava, a za vrijeme školskih praznika radi 6 sati dnevno, spremačica na 8 sati za vrijeme trajanja nastave.

Pomoćnici u nastavi – 16 pomoćnika redovno zaposlenih

**Višak raspoloživ u slijedećem razdoblju prema izvorima financiranja**



**OBRAZAC: BILANCA**

**B001 – Imovina**

U ovoj godini u odnosu na prethodnu godinu obujam imovine se povećao za 2,8% . U ovoj godini nabavljena dugotrajna imovina za redovno poslovanje škole u iznosu od 53.490,08 EUR-a

165 - Potraživanja za upravne i administrativne pristojbe, pristojbe po posebnim propisima i naknade

* Potraživanja se odnose na neuplaćene račune za produženi boravak. Naplata će se izvršiti 2024. godini. Iznos potraživanja je viši u odnosu na prošlu godinu za 1,7%. Popis ned

167 – Potraživanja proračunskih korisnika za sredstva uplaćena u nadležni proračun i za prihode od HZZO-a na temelju ugovornih obaveza

* U ovoj godini stanje novčanih sredstava sa 31.12. u odnosu na prošlu godinu u porastu je za 124,1%. Razlog je uplata novčanih sredstava za troškove školske kuhinje za svu djecu u školi. Po ovom izvoru ostvaren je znatan višak obzirom da nisu utrošena sva sredstva koja su dostavljena.

193 - Kontinuirani rashodi budućih razdoblja

* Rashodi za zaposlene – 133.546,18 EUR
* Režijski troškovi (struja, plin, voda, telefon, odvoz otpada) - 7.883,92 EUR – odnosi se na račune za 12 mjeseci koji su pristigli u 2024. godini za 2023. g. a u planu nije planiran 13 rashod za navedene usluge.

Kako škola nema obaveza po osnovi sudskih sporova te obveza po višegodišnjim ugovorima nismo dužni voditi posebne bilješke propisane novim Pravilnikom o izvještavanju.

**98 – Rezerviranja viška prihoda**

U ovoj godini rezervirani višak prihoda u iznosu od 82,78 EUR-a prenesen je temeljnicom na redovne viškove. Ista temeljnica poslana je u Odjel za proračun i financije radi usklađenja knjiženja

**996** - Izvanbilančni zapisi – Tuđa imovina dobivena na korištenje

U odnosu na prethodnu godinu povećanje od 65,1%. U sklopu provedbe kurikularne reforme dobiveni tableti za učenike, te laptopi i ostala informatička oprema za učitelje koja se do primitka odluke od MZO vodi preko izvanbilančnih zapisa. Ujedno je Ministarstvo znanosti i obrazovanja u ovoj godini dostavilo naputak o prijenosu imovine u vlasništvo škole, ali samo one imovine koju je MZO doznačilo na korištenje školi prije 2 godine.

**OBRAZAC: PVRIO**

Smanjenje vrijednosti dugotrajne materijalne imovine u iznosu od 232,92 EUR-a. Radi se o rashodu imovine na kojoj postoji financijska vrijednost, te povećanje vrijednosti dugotrajne imovine u iznosu od 3.454,34 EUR-a.

Popis imovine koja je u ovoj godini postala vlasništvo škole.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Ime škole | Artikl | Isporučena količina | Stopa  PDV-a | Cijena s PDV-o U KN | Cijena s PDV-om  u EUR | Ispravak vrijednosti | Sadašnja  vrijednost |
| OŠ BRAĆA RIBAR | Tablet Foxconn 10.1 | 151 | 25% | 166.760,63 kn | 22.132,94 € | 18.905,22 € | 3.227,72 € |
| OŠ BRAĆA RIBAR | Prijenosnik Dell Latitude 3500 | 1 | 25% | 4.516,25 kn | 599,41 € | 462,04 € | 137,36 € |
| OŠ BRAĆA RIBAR | Projektor ViewSonic PA503W | 1 | 25% | 2.241,75 kn | 297,53 € | 208,27 € | 89,26 € |

**OBRAZAC: RAS-funkcijski**

**096 - Dodatne usluge u obrazovanju**

Školska kuhinja redovna i u sklopu produženog boravka.

U odnosu na prošlu godinu došlo je do povećanja rashoda po ovoj funkciji u iznosu od 58,1%. Od početka ove godine povećan je broj korisnika školske kuhinje, naime prema naputku MZO sve djeca imaju pravo na besplatan obrok, a sufinancira ga MZO. Ujedno se povećao i broj djece u produženom boravku što u konačnici dovodi i do povećanja rashoda za nabavu namirnica.

**OBRAZAC: OBVEZE**

**V009 – Stanje nedospjelih obveza na kraju izvještajnog razdoblja – 182.842,24 EUR**

Obveze za zaposlene: 149.503,25 EUR

Obveze za materijalne rashode: 22.293,95 EUR

Ostale tekuće obveze: 11.045,04 EUR

Obveze za rashode poslovanje prema dobavljačima:



Sisku, 29.01.2024.

