

ŠKOLSKI ODBOR

35. sjednica Školskog odbora održana je dana 06.3.2019. godine u uredu ravnateljice Škole s početkom rada u 16:15 sati.

Na sjednici je usvojen slijedeći

DNEVNI RED

1. Donošenje odluke o usvajanju zapisnika sa 34. sjednice održane 29.1.2019. godine.
2. Donošenje odluke o izmjeni Godišnjeg plana i programa rada Škole za školsku godinu 2018./2019.-
izvjestiteljica Vesna Šebek
3. Izvješće o stanju sigurnosti Škole- izvjestiteljica Vesna Šebek
4. Davanje prethodne suglasnosti na odluku ravnateljice Škole o zasnivanju radnog odnosa na određeno i puno radno vrijeme nakon provedenog natječaja na radnom mjestu učitelj/ica geografije- izvjestiteljica Vesna Šebek
5. Davanje prethodne suglasnosti na odluku ravnateljice Škole o zasnivanju radnog odnosa na neodređeno i puno radno vrijeme nakon provedenog natječaja na radnom mjestu stručni suradnik/ica knjižničar-
izvjestiteljica Vesna Šebek
6. Davanje prethodne suglasnosti na odluku ravnateljice Škole o zasnivanju radnog odnosa na određeno i nepuno radno vrijeme nakon provedenog natječaja na radnom mjestu pomoćnik/ica u nastavi- izvjestiteljica Vesna Šebek
7. Ostala pitanja i priopćenja (izvješće ravnateljice o nabavi garderobnih ormarića i izmjenama elektroinstalacija).

Na sjednici su donijete slijedeće odluke:

Ad 1)

Usvaja se zapisnik s 34. sjednice održane 29.1.2019. godine.

Ad 2)

Donosi se Odluka o I. izmjeni Godišnjeg plana i programa rada Škole za školsku godinu 2018./2019.

Ad 3)

Članovi ŠO nisu imali primjedbi niti prijedloga te se slijedom navedenoga jednoglasno prihvaća izvješće ravnateljice Škole o stanju sigurnosti.

ŠKOLSKI ODBOR

Ad 4)

Daje se prethodna suglasnost na odluku ravnateljice Škole o zasnivanju radnog odnosa na radnom mjestu učitelja geografije na određeno i puno radno vrijeme s Nikolom Lončarom, magistrom geografije.

Ad 5)

Daje se prethodna suglasnost na odluku ravnateljice Škole o zasnivanju radnog odnosa na radnom mjestu stručnog suradnika/ice knjižničarke na neodređeno i puno radno vrijeme sa Željkom Đerić, magistrom kulturologije- smjera knjižničarstvo.

Ad 6)

Daje se prethodna suglasnost na odluku ravnateljice Škole o zasnivanju radnog odnosa na radnom mjestu pomoćnika/ice u nastavi na određeno i nepuno radno vrijeme s Mateom Koreny.

Ad 7)

Ravnateljica je izvijestila članove ŠO postupku nabavke garderobnih ormarića. Osnivač škole, Grad Sisak, doznačio je 100.000,00 kuna za nabavku predmetnih ormarića. Pregledom i predstavljanjem ponuda za ormariće ravnateljica je izvijestila članove da ne želi nabaviti ormariće koji će zbog svoje veličine biti nefunkcionalni i kojima će neće riješiti problem odlaganja učeničke obuće i jakni. Članovi ŠO složili su se s prijedlogom i zaključkom ravnateljice da se sukladno raspoloživim sredstvima nabavi odgovarajući broj ormarića koji će biti funkcionalni.

Ravnateljica je obavijestila članove i o spornim prepiskama na društvenim mrežama u kojima se iznose netočne informacije o stanju adaptiranih svlačionica. Pregledom učionica od strane izvođača radova, ali i od strane domara i ravnateljice utvrđeno je da su navodi netočni i neistiniti te je o tome pisano i pravodobno obaviješten pročelnik Goran Grgurač.

Osim navedenog, ravnateljica je upozorila i na veliki problem zbrinjavanja ostataka hrane iz školske kuhinje koji je nastao zbog prestanka odvoza istog od strane djelatnika škola za prehranu svinja te o službenoj obavijesti, odnosno dopisu u kojem smo o nastalom problemu obavijestili i pročelnika.

U sklopu projekata u planu su i izmjene elektroinstalacija Škole koje se namjeravaju izvoditi u fazama koje će obuhvatiti pojedine dijelove škole.

Ravnateljica je za kraj sastanka najavila i novi sastanak koji će se održati 14.3.2019. godine na kojem će između ostalog biti zastupljene sljedeće teme: donošenje Statuta nakon dobivene prethodne suglasnosti Grada Siska, prethodne suglasnosti na odluke ravnateljice Škole nakon provedenih natječaja te Politika o zaštiti privatnosti.

Predsjednica Školskog odbora:

v.r.

Nada Arsoska